



AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per il riconoscimento di contributi economici finalizzati al sostegno nella gestione dei carichi assistenziali della persona anziana, di norma ultrasessantacinquenne, non autosufficiente in stato di comprovata vulnerabilità. Periodo 2024-2025.

DATA DI APERTURA DELL'AVVISO: venerdì 4 ottobre 2024
DATA DI CHIUSURA DELL'AVVISO: martedì 3 dicembre 2024 (compreso)

A. Finalità e obiettivi.

Con Deliberazione n. 752 del 02 luglio 2024, la Giunta Regionale del Veneto ha affidato tramite convenzione all'Ente Azienda Zero la realizzazione del progetto volto a migliorare la qualità della vita degli anziani non autosufficienti in riferimento soprattutto alle situazioni di particolare vulnerabilità denominato "Sostegno nella gestione dei carichi assistenziali della persona anziana, di norma ultrasessantacinquenne, non autosufficiente in stato di comprovata vulnerabilità. Periodo 2024 – 2025".

Obiettivo Generale

Il Progetto trova rispondenza nell'ambito del Programma Regionale (PR) Veneto Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027 (PR Veneto FSE+ 2021-2027 - CCI 2021IT05SFPR018), ESO4.11 "Migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l'accesso e prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata, anche per le persone con disabilità".

Alla luce del contesto regionale di intervento, in relazione alla finalità generale del Programma di migliorare la qualità dei servizi e favorire l'accesso equo agli stessi, in complementarietà con il piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021 - 2023, il Piano nazionale non autosufficienza 2022 - 2024 e il PNRR - M5,

il Progetto intende migliorare la qualità della vita degli anziani non autosufficienti con risposte soprattutto alle situazioni di particolare vulnerabilità.

Il Progetto è complementare ed integrativo rispetto alle correnti programmazioni nazionali e regionali ed ai fondi correlati e intende contribuire alla soddisfazione della domanda di servizi connessi/complementari alla cura e di assistenza espressa dalla popolazione veneta, con l'obiettivo di favorire il rafforzamento del sistema di assistenza, attraverso la presa in carico integrata ed individualizzata delle persone svantaggiate ponendo le condizioni per una maggiore fruibilità dei servizi e un'effettiva parità di accesso ai medesimi.

Obiettivo specifico

Con riferimento all'obiettivo generale sopra esposto, il Progetto intende sostenere le persone vulnerabili, in particolare anziane non autosufficienti, e le loro famiglie nella gestione dei carichi assistenziali attraverso un contributo economico ai destinatari nell'arco temporale massimo di 12 mesi (salvo proroghe).

B. Riferimenti normativi.

- Deliberazione della Giunta Regionale della Regione del Veneto (D.G.R.V.) n. 752 del 02 luglio 2024;
- Decreto n. n. 6 del 24 settembre 2024.

C. Dotazione finanziaria e contributo economico.

La dotazione finanziaria è di Euro 59.990.400,00 a valere sul PR Veneto FSE+ 2021-2027, priorità 3 - Inclusione Sociale, Obiettivo Specifico ESO4.11.

L'importo è ripartito per Ambiti Territoriali Sociali (ATS) e per Aziende ULSS come riportato nell'Allegato A del Progetto "Sostegno nella gestione dei carichi assistenziali della persona anziana, di norma ultrasessantacinquenne, non autosufficiente in stato di comprovata vulnerabilità. Periodo 2024 – 2025" il cui testo è accluso, quale parte integrante della D.G.R.V. n. 752 del 02 luglio 2024.

Il **contributo economico** prevede un **supporto mensile di euro 400,00 (quattrocento/00)**, erogato in maniera bimestrale posticipata, finalizzato anche al parziale sostegno di servizi a domicilio o in struttura così come riportato nella seguente tabella:

Servizi connessi/complementari alla cura	
A domicilio, in forma di co-housing, in gruppi appartamenti o in appartamenti singoli	- supporto alle attività della vita quotidiana - supporto nelle attività di base della vita quotidiana
In struttura	- prestazioni di residenzialità socio-sanitaria per la parte di assistenza tutelare ed alberghiera

D. Soggetti candidabili al contributo e requisiti.

I soggetti candidabili al contributo sono le persone non autosufficienti, di norma ultrasessantacinquenni e in condizione di particolare vulnerabilità sociale ed economica che abbiano le seguenti caratteristiche al momento della presentazione della domanda:

- residenti in Veneto;
- già sottoposti a "valutazione multidimensionale" utilizzando la scheda di valutazione multidimensionale dell'anziano (SVaMa di cui alle D.G.R.V. n. 1133/2008 e n. 2961/2012) in sede di Unità di Valutazione

- multidimensionale distrettuale, il cui punteggio non sia inferiore a 70 (non è previsto alcun vincolo temporale in merito alla data di rilascio della valutazione in vigore);
- in possesso di un ISEE sociosanitario in corso di validità avente un valore non superiore a 40.000,00 euro. Al fine di creare le condizioni per favorire la presa in carico della persona non autosufficiente nel contesto familiare è pertanto sempre consentito presentare l'ISEE più favorevole previsto dalla normativa nazionale;
 - senza esclusione di luoghi di assistenza (a domicilio, in forma di co-housing, in gruppi appartamento, in appartamenti singoli o in struttura).

AVVERTENZE

1. **Nel caso in cui la persona non autosufficiente che risulti ammissibile al beneficio del contributo per l'accesso ai servizi connessi/complementari alla cura, sia già titolare di una impegnativa di cura domiciliare (ICD - di cui alla D.G.R.V. n. 1338/2013 e sue successive modifiche ed integrazioni), l'Azienda ULSS o l'Ambito territoriale sociale interromperà i pagamenti delle ICD per la durata di vigenza del contributo di cui al presente Progetto** e, successivamente, a garanzia della continuità della presa in carico, li riprenderà dalla data di chiusura dello stesso. Viene salvaguardata per la durata del progetto la titolarità dell'impegnativa di cura domiciliare ancorché non pagata.
2. Risulta **compatibile con la fruizione del contributo** l'assenza del beneficiario dalla struttura o dal domicilio dovuta a ricoveri ospedalieri o rientri al domicilio (se in struttura).
3. **La decadenza del contributo, ove concesso, è prevista in caso di decesso dell'assistito.**

E. Presentazione della domanda.

Chi può presentare la domanda?

La domanda di assegnazione del contributo può essere presentata dai soggetti in possesso dei requisiti di cui al punto D, oppure:

- a. il tutore;
- b. un soggetto facente parte del medesimo nucleo familiare convivente ai fini anagrafici;
- c. il coniuge/altra parte dell'unione civile, anche non convivente ai fini anagrafici;
- d. un parente entro il primo grado (genitore/figlio), anche non convivente ai fini anagrafici;
- e. il curatore (art. 424 cod. civ.) o l'amministratore di sostegno del destinatario (L. n. 6/2004);
- f. altro soggetto dotato di procura speciale ad agire in nome e per conto del destinatario.

I soggetti di cui ai punti b), c), d) possono presentare domanda in nome e per conto del destinatario del contributo per l'accesso ai servizi connessi/complementari alla cura, solo se opportunamente delegati dal destinatario attraverso il modulo di delega allegato.

Come presentare la domanda?

La domanda di contributo per l'accesso ai servizi connessi/complementari alla cura deve essere presentata compilando il modulo "*Contributo per servizi connessi complementari alla cura a domicilio o in struttura*" allegando a questo i seguenti documenti:

- a. scheda completa di valutazione multidimensionale dell'anziano SVaMA;
- b. attestazione ISEE socio sanitario in corso di validità;

- c. per le domande riferite al contributo per l'accesso ai servizi connessi/complementari alla cura in struttura, eventuale dichiarazione di essere validamente collocati in graduatoria nel registro unico residenzialità di cui alla D.G.R.V. n. 3632/2002 e successive modifiche ed integrazioni.
- d. Eventuali delega o sentenza del giudice tutelare, ove previsto.

Il questo ultimo caso, accludere:

- copia del documento di identità in corso di validità del delegato;
- copia del documento di identità in corso di validità dell'utente delegante per il quale è richiesto il contributo.

Modulistica della domanda e di delega.

Il modulo di domanda per il “Contributo per servizi connessi complementari alla cura a domicilio o in struttura” e quello di delega, approvati con Decreto n. 6 del 24 settembre 2024 del Direttore Regionale della Direzione dei Servizi Sociali dell’Area Sanità e Sociale, sono contenuti nell’Allegato 1 di questo Avviso.

Dove presentare la domanda?

Le persone che soddisfano i requisiti indicati da questo avviso presentano domanda di assegnazione del contributo per l'accesso ai servizi connessi/complementari alla cura presso gli sportelli, appositamente dedicati, dei servizi socio sanitari del territorio dell’Azienda ULSS di propria afferenza.

Gli orari e giorni di apertura degli sportelli dedicati presso ogni AULSS sono indicati nell’Allegato 2 di questo Avviso.

F. Procedura di informatizzazione.

Le Aziende ULSS hanno la funzione di front office esercitata a favore dei cittadini del proprio ambito territoriale.

Le Aziende ULSS svolgono le attività propedeutiche che consistono nell’inserire i dati relativi alle domande ricevute nella piattaforma informatica dedicata, attestando la veridicità, regolarità e corretta compilazione della domanda nei confronti di Azienda Zero.

G. Ammissibilità della domanda e valutazione.

Azienda Zero effettua la verifica di ammissibilità delle domande di partecipazione per la successiva fase di valutazione istruttoria, tenuto conto dei seguenti requisiti:

Requisiti di ammissibilità	
Sono i requisiti indicati nell’avviso. La presenza di tali requisiti non dà punteggio, ma la loro assenza non consente alla domanda di poter essere sottoposta alla successiva fase di valutazione.	
1. Termini temporali	Rispetto dei termini di presentazione delle proposte in relazione alle scadenze previste dall’avviso
2. Modalità	Rispetto delle modalità di presentazione delle proposte previste dall’avviso
3. Documentazione	Completa e corretta redazione della documentazione richiesta (modulo di domanda e allegati)

Una volta scaduto il periodo di presentazione delle domande e terminato il caricamento delle stesse negli appositi gestionali da parte di ogni Azienda ULSS, Azienda Zero avvierà l’istruttoria dichiarando ciascuna domanda:

- a) ammissibile finanziabile;
- b) ammissibile non finanziabile;
- c) inammissibile, perché non conforme ai requisiti.

Le domande ammissibili saranno ordinate in due distinte graduatorie, approvate con Deliberazione del

Direttore generale di Azienda Zero, suddivise per Ambiti Territoriali Sociali (ATS) e per Aziende ULSS sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- **graduatoria a domicilio** (a domicilio, in forme di co-housing, in gruppi appartamenti o in appartamenti singoli): la graduatoria viene ordinata sulla base del punteggio del richiedente risultante dalla valutazione multidimensionale effettuata con scheda SVaMa che deve essere pari o superiore a 70. A parità di punteggio, viene utilizzato quale criterio di ordinamento l'ISEE sociosanitario ed in ultima istanza si ricorre al criterio della maggiore anzianità del richiedente.
- **graduatoria in struttura**: la graduatoria viene ordinata dando priorità a persone che da SVaMa, pur essendo dipendenti da ente pubblico in graduatoria nel registro unico residenzialità di cui alla D.G.R.V. n. 3632/2002, non sono ancora inseriti in struttura. In seconda istanza dal punteggio del richiedente risultante dalla valutazione multidimensionale effettuata con scheda SVaMa che deve essere pari o superiore a 70. In terza istanza, a parità di punteggio SVaMa, rispettata la priorità precedentemente enunciata, viene utilizzato, quale criterio di ordinamento, l'ISEE sociosanitario. Qualora si presenti un'ulteriore parità di punteggio, si ricorre al criterio della maggiore anzianità del richiedente.

Le domande ammissibili e finanziabili saranno individuate secondo l'ordine in graduatoria e fino all'esaurimento dell'importo previsto nel riparto economico dell'ATS di afferenza.

Agli utenti la cui domanda risulterà ammissibile e non finanziabile per raggiunta concorrenza di risorse disponibili non sarà erogato il contributo ma le stesse resteranno valide e in graduatoria.

Azienda Zero comunicherà alle 9 Aziende ULSS gli esiti dei procedimenti di propria competenza.

I richiedenti saranno informati di tali esiti attraverso la pubblicazione delle graduatorie degli ammissibili e degli elenchi degli inammissibili in albo pretorio di Azienda Zero, nel sito istituzionale di quest'ultima e in quello dell'Azienda ULSS di afferenza.

Alla consegna della domanda presso gli sportelli della propria Azienda ULSS, viene rilasciato un codice identificativo "ID di presentazione della domanda". L'utente per il quale è stato richiesto il contributo, potrà verificare l'esito della domanda ricercando l'ID all'interno delle graduatorie degli ammissibili e/o negli elenchi dei non ammissibili che saranno pubblicati in albo pretorio di Azienda Zero e nel sito istituzionale di quest'ultima e in quello dell'Azienda ULSS di afferenza, lo stesso verrà altresì informato da Azienda Zero attraverso comunicazione mail all'indirizzo di posta elettronica che comunicherà all'atto della presentazione della domanda di contributo.

Azienda Zero provvederà all'erogazione dei contributi ogni due mesi in modalità posticipata rispetto al bimestre di riferimento.

Le erogazioni copriranno un periodo massimo della durata di 12 mesi, salvo interruzione anticipata a causa del decesso del beneficiario.

H. Adempimenti del beneficiario.

All'atto della domanda, il richiedente deve fornire il proprio IBAN o quello del tutore legale/amministratore di sostegno compilando la parte "Comunicazione all'accredito" del modulo di domanda affinché, nel caso in cui questa risulti ammissibile e finanziabile, possa essere utilizzata per il versamento del contributo.

Il beneficiario o chi presenta la domanda su delega deve comunicare tempestivamente, entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento e comunque ogni qual volta il Servizio Sociale dell'Azienda ULSS di afferenza lo richieda, le variazioni intervenute rispetto ai dati comunicati nella domanda.

In particolare si devono comunicare i seguenti eventi riguardanti la persona non autosufficiente:

- a. il cambiamento della persona di riferimento;
- b. Le variazioni del soggetto delegato alla riscossione del beneficio;
- c. Le variazioni dell'IBAN del destinatario o del legale rappresentante;

- d. La permanenza a domicilio dopo tre mesi dalla chiusura del beneficio rispondendo alla comunicazione inviata dall'Azienda ULSS via mail.

Questo Avviso è approvato con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero e pubblicato sull'albo on line di Azienda Zero all'indirizzo <https://albi.azero.veneto.it/albi/albo/>.

Il periodo di apertura di questo Avviso Pubblico è di due mesi, nelle date indicate a pagina 1.

DIRETTORE SANITARIO
per il Direttore Generale

Dott. Stefano Kusstatscher
(firmato digitalmente)

Allegati all'Avviso Pubblico:

- Allegato 1 – Modulo di domanda e modulo di delega
- Allegato 2 – Elenco orari e giorni di apertura degli sportelli AULSS dedicati
- Allegato 3 – Informativa agli interessati sul trattamento dei dati personali